

# Email vanuit adviesaanvraag

Vanuit het adviesdetailscherm met de knop achter de kolom *email verstuurd* of met de knop *meerdere adviezen uitzetten* linksonder vanuit het advies overzichtsscherm per zaak, kan een email per adviesinstantie verstuurd worden naar de (externe) adviseur.

## Noodzakelijke instellingen

- De bovenliggende hoofdzaak (dus bijvoorbeeld de omgevingszaak waar het advies aan gekoppeld is) mag niet geblokkeerd zijn
- EN de kolom **email (dve-mail) van de bijbehorende adviesinstantie** (beheertegel *Adviesinstanties*) moet gevuld zijn met een valide emailadres (de ontvanger van de email)
- EN de kolom **email van de inlogger** bij de medewerkerstabel moet gevuld zijn met een valide emailadres
- EN de **webmailinstellingen** moeten kloppen: zie bij Instellen/Inrichten [Email](#)
- EN de kolom *Tekst* van instelling *Sectie: Adviezen* en *Item: StandaardEmailTekstAanhef* moet gevuld zijn
- EN de kolom *Info* van instelling *Sectie: Adviezen* en *Item: StandaardEmailTekstBody* MAG gevuld zijn, maar hoeft niet en wordt geplakt aan de kolom *Tekst*
- EN de kolom *Tekst* van instelling *Sectie: Adviezen* en *Item: StandaardEmailTekstBody* moet gevuld zijn, waarbij de variabelen in kolom *Tekst* of *Info* van *StandaardEmailTekstBody* als volgt worden gevuld:
  - %omschrijving% wordt gevuld worden met omschrijving uit de advieskaart (dvomschrijving)
  - %zaaknaam% met *ZaakNaam* (bijvoorbeeld bouwen van een carport) van bovenliggende hoofdzaak
  - %module% met:
    - omgevingszaak
    - OF apv/overige zaak
    - OF bouw/sloopzaak
    - OF infoaanvraag
    - OF handhavingszaak
    - OF milieu/gebruikszaak
    - OF horecazaak
  - %soortvergunning% met het OpenWave zaaktype (bijvoorbeeld reguliere procedure)
  - %zaakcode% met de OpenWave zaakcodering
  - %lokatie% met adres + plaats
  - %olonummer% met *OLONr*
  - %deeplink% met hyperlink naar het betreffende zaakportaal

## Voorbeeld

## Configuratie tabel



<b>Configuratie</b>	<b>Prim.key</b> 483
	<b>Sectie</b> Adviezen
	<b>Item</b> StandaardEmailTekstBody
	<b>Getal 1</b> <b>Getal 2</b> <b>Datum</b> <b>Aan</b> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Tekst</b>	Graag ontvangen wij uw advies m.b.t. %module%nummer %zaakcode%. Het betreft: %zaaknaam% (%soortvergunning%). Om deze zaak rechtstreeks te raadplegen, klikt u op onderstaande link.
<b>Info</b>	https://demo1.open-wave.nl/%deeplink%

sluiten

OpenWave 1.7

Het resultaat van bovenstaand voorbeeld in de body van een email:

Geachte adviseur,

Graag ontvangen wij uw advies m.b.t. omgevingszaaknummer 2014W0060.  
Het betreft: Plaatsen van Carport (Reguliere procedure).  
Om deze zaak rechtstreeks te raadplegen, klikt u op onderstaande link.  
'https://demo1.open-wave.nl/#omgevingdetail/7163'

Het onderwerp van de email is dus niet aanpasbaar indien de standaard mail aan adviesinstantie volgens de configuratie instellingen opgemaakt wordt.

## Email op basis van emailsjabloon

Indien gewenst kan men op basis van een eigen gedefinieerd sjabloon, de mail naar adviesinstantie laten opstellen door de programmatuur. Zo kan men zelf het onderwerp en body van de mail bepalen en via de formqueries en tags de gewenste waarden ophalen uit de onderliggende tabellen van OpenWave.

Er zal per module per compartiment/host een mailsjabloon gemaakt moeten worden via tegel **Emailsjablonen** in het beheer. In het sjabloon dient men het vinkje **Is sjabloon voor standaardmail naar adviesinstantie?** aan te vinken en veld **Benaderbaar vanuit tabel** met waarde *tbadviezen* te vullen en het veld **Voor module** met de gewenste moduleletter.

## Waarschuwing

Er kan per module/compartiment/host maar 1 sjabloon zijn met eigenschap *Is sjabloon voor standaardmail naar adviesinstantie!* Indien er toch meerdere kandidaten zijn, dan pakt OpenWave de eerste de beste.

De programmatuur kijkt bij het aanmaken van een of meerdere adviezen (en gelijk email versturen) EN bij het versturen van mail via knopje in detailscherm van het advies, of er een emailsjabloon gedefinieerd is voor de module van de hoofdzaak (Omgeving, Handhaving etc.). Zo ja dan wordt de mail opgesteld op basis van het sjabloon. Vindt de programmatuur geen sjabloon dan wordt er teruggegrepen op de oude standaard email en gekeken naar bovengenoemde configuratie instellingen voor *Aanhef* en *Body*.

## Bijzonderheden

Indien men van een eigen sjabloondefinitie gebruik maakt zal bij opstellen van de adviesmail niet gekeken worden naar of er input parameters bij het sjabloon staan opgegeven, eveneens wordt er niet gekeken naar eigenschappen als *Bijlagen toevoegen*, *Documentnaam* etc. De mail wordt niet opgeslagen namelijk en functionaliteit blijft gelijk aan wat men gewend is bij standaard mail aan adviesinstantie.

## E-mail

From:  
<https://doc.open-wave.nl/> - Documentatie

Permanent link:  
[https://doc.open-wave.nl/doku.php/openwave/1.34/applicatiebeheer/probleemoplossing/programmablokken/e-mail\\_adviesinstantie?rev=1766058302](https://doc.open-wave.nl/doku.php/openwave/1.34/applicatiebeheer/probleemoplossing/programmablokken/e-mail_adviesinstantie?rev=1766058302)

Last update: 2025/12/18 12:45

